

李惠利中學

2014-2015學年「學校支援津貼」(SEN)撥款計劃書

1. 學生輔導項目(SEN)主任 1 名

項目	關注重點	策略 / 工作	預期好處 (例如：如何減輕老師的工作量)	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
學生輔導項目(SEN)主任	協助老師推行訓輔工作	聘請一位學生輔導助理 <ul style="list-style-type: none"> ● 協助輔導組文書工作及推行個案調查工作 ● 協助輔導組文書工作及推行輔導工作 	<ul style="list-style-type: none"> ● 減輕老師在輔導組的工作量 ● 協助輔導組更有系統地保存各項紀錄 ● 協助處理SEN學生 	9/14-8/15	$22,500 \times 12 \times 1.05 = 283,500$ 總額: 283,500元	<ul style="list-style-type: none"> ● 能夠靈活而切實地處理各項活動的支援工作 ● 能夠減輕老師的工作量 	<ul style="list-style-type: none"> ● 輔導工作統籌助理的工作表現評價 ● 舉辦活動的頻次及推行情況 	梁偉能老師

2. 外判 SEN 輔導工作

項目	關注重點	策略 / 工作	預期好處 (例如：如何減輕老師的工作量)	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
外判SEN輔導工作	協助老師對SEN學生推行輔導工作	<ul style="list-style-type: none"> ● 協助推行個案及小組工作，為SEN學生提供輔導 ● 協助輔導組SEN文書工作 	<ul style="list-style-type: none"> ● 可協調老師對SEN學生的輔導工作 ● 協助輔導 	9/14-8/15	每年400,000元	<ul style="list-style-type: none"> ● 能夠靈活而切實地處理各項活動的支援工作 ● 能夠減輕老師的工作量 	<ul style="list-style-type: none"> ● 舉辦活動的頻次及推行情況 	梁偉能老師

			組更有系統地保存各項紀錄					
--	--	--	--------------	--	--	--	--	--

3. 輔導員 1 名

項目	關注重點	策略 / 工作	預期好處 (例如：如何減輕老師的工作量)	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
輔導員	協助老師推行訓輔工作	聘請一位訓輔工作統籌助理 <ul style="list-style-type: none"> ● 協助訓導組文書工作及推行個案調查工作 ● 協助輔導組文書工作及推行輔導工作 	<ul style="list-style-type: none"> ● 減輕老師在訓輔導組的工作量 ● 協助訓輔導組更有系統地保存各項紀錄 	9/14-8/15	$13,000 \times 12 \times 1.05 =$ <u>總額: 163,800元</u>	<ul style="list-style-type: none"> ● 能夠靈活而切實地處理各項活動的支援工作 ● 能夠減輕老師的工作量 	<ul style="list-style-type: none"> ● 訓輔工作統籌助理的工作表現評價 ● 舉辦活動的頻次及推行情況 	曹錦威 副校長 梁偉能 老師

總收入：港幣約 988,000 元

總支出：港幣 847,300 元

截止 31/8，累積盈餘為 194,304.1 元，

差額由累積盈餘支付